

Generell informasjon for kurs i arbeidsvarsling

Alle arbeidstakere som utfører arbeid på veg skal ha nødvendig opplæring i arbeidsvarsling. Kravene til opplæring gjelder for alle som skal utføre arbeide på riks- og fylkesveg, uavhengig av om dette er lønnet eller ikke.

Kurs i arbeidsvarsling og kompetanseregister

I Håndbok N301 «[Arbeid på og ved veg](#)» står det mer utfyllende om kravene til opplæring, og kurs 0–3. Apropos Internett AS tilbyr nå i samarbeid med Statens vegvesen en nasjonal kursportal. [Her kan man kan melde seg på kurs i arbeidsvarsling](#). Denne tjenesten vil også utstede kursbevis for arbeidsvarsling.

Fra og med **1. april 2018** er det **obligatorisk** å benytte seg av denne tjenesten dersom en kursholder skal avholde kurs i arbeidsvarsling og utstede gyldige kursbevis iht. Håndbok N301 Arbeid på og ved veg (2012/2014). Fra 1. april 2018 vil [godkjente kursholdere være å finne her](#).

Kursbevis av eldre type, hvis de er utstedt innen 31. mars 2018, vil være gyldige ut kursets/kursenes gyldighetsperiode(r). Merk likevel at gyldighetsperioder på kursbevis avhenger av at selve kurstypene, slik de gis i N301 i dag, er gyldige.

Kursbevis som er utstedt etter 1. april 2018 av andre enn Apropos Internett, vil bli ansett som ugyldige.

Personvernerklæring

1. Sentrale begreper
2. Kontaktinformasjon
3. Behandlingsansvarlig
4. Hva slags informasjon er det vi samler inn?
5. Formålet med behandlingen av personopplysningene?
6. Hvor lenge lagres opplysningene?
7. Hvem kan informasjonen deles med?
8. Hvor oppbevares opplysningene?
9. Dine rettigheter i forhold til innsyn , sletting og eventuelt flytting
10. Andre formål
11. E-post og telefon

1. Sentrale begreper

Personopplysninger er informasjon som alene eller sammen med andre opplysninger kan brukes til å identifisere, lokalisere eller kontakte en person. Eksempler på personopplysninger er navn, telefonnummer og adresse.

Behandling av personopplysninger innebærer alle former for håndtering av personopplysninger som: innsamling, analyse, registrering og lagring.

Behandlingsansvarlig er den som bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke opplysninger som anmodes. Det er behandlingsansvarlig som er ansvarlig for at håndteringen av dine personopplysninger skjer ut i fra den gjeldende personopplysningsloven.

2. Kontaktinformasjon

Apropos Internett AS

Postboks 68

2317 Hamar

post@apropos-internett.no

Tlf.: +47 40 00 33 69

Organisasjonsnummer 976692772

3. Behandlingsansvarlig

Apropos Internett AS er behandlingsansvarlig for håndtering av dine personopplysninger.

4. Hva slags informasjon er det vi samler inn?

Dine personopplysninger som ble oppgitt ved påmelding til kurs i arbeidsvarsling og/eller til eksamen i vinterdrift.

Personopplysningene lagres i arbeidsvarslingsportalen på servere i Norge.

Arbeidsvarsling:

Navn, adresse, telefonnummer, e-postadresse, fødselsnummer (ikke påkrevet) eller fødselsdato, og firmanavnet kandidaten arbeider i.

Vinterdrift:

Navn, adresse, telefonnummer, e-postadresse og fødselsnummer.

5. Formålet med behandlingen

Personopplysningene benyttes til å utstede arbeidsvarslings- og/eller vinterdriftkort. Personopplysningene benyttes ikke til direkte markedsføring eller utsendelse av nyhetsbrev.

6. Hvor lenge lagres opplysningene?

Siden dette er et nasjonalt kompetanseregister, lagres personopplysninger uten tidsbegrensning.

7. Hvem kan informasjonen deles med?

Opplysningene vil være tilgjengelig for kurssenteret som holder/holdt arbeidsvarslingskurset og/eller kurssenteret som henviser til vinterdrifteksamen. I tillegg et begrenset antall personer i arbeidsvarslingsportalens virksomhet (personer som arbeider med brukerstøtte). Vi selger ikke dine personopplysninger til tredjepart.

8. Hvor oppbevares opplysningene?

Opplysningene oppbevares av Apropos Internett AS i arbeidsvarslingssystemet, og dataene lagres i Norge. Apropos Internett AS har databehandleravtale med Statens vegvesen.

9. Dine rettigheter i forhold til innsyn, sletting og eventuelt flytting

Du har rett til å få informasjon om hvilke opplysninger vi har om deg, og du kan kreve at feilaktige opplysninger rettes, eller at vi sletter informasjonen.

Ønsker du å trekke tilbake ditt samtykke eller kreve å få oversikt over opplysninger, rettelse eller sletting, kontakter du oss på e-postadressen vi har angitt under avsnittet for kontakinformasjon.

10. Andre formål

Dersom vi skal bruke personopplysningene til et annet formål enn det de ble samlet inn for, inntretr informasjonsplikten på nytt og vi må da opplyse hva det nye formålet er og gi deler av informasjonen ovenfor på nytt.

11. E-post og telefon

Vi benytter e-post og telefon som en del av det daglige arbeidet. Relevante opplysninger som fremkommer av telefonsamtaler og e-postutveksling som skjer som en del av kundebehandlingen, registreres i kundesystemet.

Våre medarbeidere benytter i tillegg e-post i alminnelig dialog med interne og eksterne kontakter. Den enkelte er ansvarlig for å slette meldinger som ikke lenger er aktuelle, og minst hvert år gjennomgå og slette unødvendig innhold i e-postkassen. Ved fratreden slettes e-postkontoene, men enkelte relevante e-poster vil normalt bli overført til kollegaer.

Sensitive personopplysninger skal ikke sendes med e-post.

Vi gjør deg oppmerksom på at vanlig e-post er ukryptert. Vi oppfordrer deg derfor til å ikke sende taushetsbelagte, sensitive eller andre fortrolige opplysninger via e-post.